

07/2025

## ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ

του Σωματείου με την επωνυμία «ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΣΥΝΤΑΞΙΟΥΧΩΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟΥ ΗΛΕΙΑΣ- ΠΑΡΑΛΛΗΛΗ ΕΔΡΑ ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟΥ ΑΜΑΛΙΑΔΑΣ » που εδρεύει στην Αμαλιάδα.

### Άρθρο 1°

#### Σύσταση – Επωνυμία - Έδρα

Ιδρύεται Σωματείο με την επωνυμία «ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΣΥΝΤΑΞΙΟΥΧΩΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟΥ ΗΛΕΙΑΣ- ΠΑΡΑΛΛΗΛΗ ΕΔΡΑ ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟΥ ΑΜΑΛΙΑΔΑΣ », ο οποίος έχει έδρα το γραφείο επί της οδού Φιλικής Εταιρείας και , αριθμός 26, στην πόλη Αμαλιάδα και διέπεται από το παρόν καταστατικό.

### Άρθρο 2°

#### Σκοποί – Μέσα για την επίτευξη των σκοπών

1. Σκοπός του Συλλόγου είναι η συλλογική προσπάθεια των μελών αυτού προς ανύψωση της θέσεως των πολιτικών συνταξιούχων και η με κάθε νόμιμο μέσο επιδίωξη της εξυπηρέτησης των ηθικών και υλικών συμφερόντων της τάξης αυτών και η ανάπτυξη της μεταξύ των μελών του αγάπης και αλληλεγγύης, καθώς και η γενικότερη χρησιμοποίηση των γνώσεων, της πείρας και του κύρους τους..

2. Ο σκοπός του Συλλόγου επιδιώκεται με την προσπάθειά του:

- α) Να ενημερώνει όσο το δυνατό περισσότερους πολιτικούς συνταξιούχους και την κοινή γνώμη, με την κυκλοφορία εντύπων, φυλλαδίων, ψηφισμάτων και ανακοινώσεων σε όλα τα μέσα μαζικής ενημέρωσης, έντυπα και ηλεκτρονικά, για τα θέματα που τους αφορούν, όπως είναι τα θέματα Υγείας, Πρόνοιας, Συντάξεων, επικουρικών Ταμείων κ.λπ., καθώς και για θέματα που άπτονται ευρύτερα κοινωνικών θεμάτων τα οποία επηρεάζουν τη ζωή των συνταξιούχων.
- β) Να τους ενεργοποιεί για την διεκδίκηση των νομίμων δικαιωμάτων τους.
- γ) Να συνεργάζεται με τους άλλους Συλλόγους-μέλη της ΠΟΠΣ, τοπικούς συλλόγους συνταξιούχων, εργαζομένων και φορείς.
- δ) Να μετέχει σε αγώνες κατοχύρωσης και διεκδίκησης των δικαιωμάτων των συνταξιούχων.
- ε) Να συμπαρίσταται υλικά και ηθικά σε αγωνιζόμενους και αναξιοπαθούντες συνταξιούχους και εργαζόμενους.

- στ) Να οργανώνει εκδηλώσεις, εορτές, ομιλίες, εκδρομές κ.λ.π.
- ζ) Να χρησιμοποιεί ή και να παραχωρεί τα γραφεία του για την εκπλήρωση μορφωτικών, εκπαιδευτικών, αθλητικών, θρησκευτικών, φιλανθρωπικών σκοπών μέσω εκδηλώσεων και γενικά να εκπληρούνται οι κοινωφελείς σκοποί του, μετά από απόφαση του ΔΣ..
- η) Να παρίσταται ενώπιον των αρμοδίων Αρχών και προσώπων καθώς και να προβάλλει και να επιδιώκει την επίλυση θεμάτων των πολιτικών Συνταξιούχων.
- θ) Να υποβάλλει υπομνήματα, αναφορές, εκθέσεις, προτάσεις κ.λπ. και γενικά με κάθε νόμιμο μέσο, να προωθεί το σκοπό του Συλλόγου.
- ι) Να οργανώνει βιβλιοθήκες και αίθουσες ψυχαγωγίας, μορφωτικές και πολιτιστικές εκδηλώσεις με τη συνεργασία ενδεχομένως και τη συμμετοχή άλλων φυσικών ή νομικών προσώπων, συλλόγων και φορέων.

### **Άρθρο 3°**

#### **Διοίκηση Συλλόγου**

1. Ο Σύλλογος διοικείται από 5μελές Διοικητικό Συμβούλιο το οποίο εκλέγεται κατόπιν γενικής ψηφοφορίας των ταμειακώς τακτοποιημένων μελών. Το Διοικητικό Συμβούλιο μετά την εκλογή του συνέρχεται εντός οκτώ ημερών κατόπιν προσκλήσεως του πλειοψηφήσαντος Συμβούλου του συνδυασμού που πλειοψήφησε, ο οποίος και προεδρεύει και εκλέγει τον Πρόεδρο, τον Αντιπρόεδρο, τον Γενικό Γραμματέα, τον Οργανωτικό Γραμματέα και τον Ταμία. Όλη η διαδικασία περιγράφεται αναλυτικά στο άρθρο 11 του παρόντος καταστατικού
2. Η θητεία του Διοικητικού Συμβουλίου ορίζεται τριετής.
3. Κανένα κώλυμα δεν υπάρχει για την επανεκλογή μελών του Διοικητικού Συμβουλίου που διατέλεσαν ως μέλη του Διοικητικού συμβουλίου και κατά την προηγούμενη τριετία.

### **Άρθρο 4°**

#### **Μέλη του Συλλόγου Πολιτικών Συνταξιούχων**

Τα μέλη του Συλλόγου διακρίνονται σε τακτικά και επίτιμα

##### **A. Τακτικά μέλη**

1. Μέλος του Συλλόγου, δύναται να γίνει κάθε πολιτικός Συνταξιούχος που εργάστηκε στο Δημόσιο ή στον ευρύτερο Δημόσιο Τομέα ή σε Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου, με οποιαδήποτε σχέση εργασίας, από την ημέρα συνταξιοδότησής του και συνταξιοδοτήθηκε εξ αιτίας αυτής της εργασιακής του σχέσης, ή λαμβάνει σύνταξη χηρείας που ο /η σύζυγος εν ζωή είχε το δικαίωμα του

μέλους και εφόσον καταβάλλει την εισφορά εγγραφής και ζητήσει τούτο, με αίτησή του και στην οποία δηλώνει ότι δεν είναι μέλος άλλου συλλόγου - μέλους της Πανελληνίας Ομοσπονδίας Πολιτικών Συνταξιούχων (Π.Ο.Π.Σ.). Η αίτηση θα περιλαμβάνει όλα τα ατομικά στοιχεία του μέλους, ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο, διεύθυνση κατοικίας, τηλέφωνα, διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, Αριθμό Μητρώου Σύνταξης και οποιοδήποτε άλλο στοιχείο μπορεί να διευκολύνει την άμεση επικοινωνία μαζί του. Το υποψήφιο μέλος που πρόσφατα υπέβαλλε αίτηση συνταξιοδότησης και δεν έχει ακόμα Αριθμό Μητρώου Σύνταξης, μπορεί να εγγραφεί επισυνάπτοντας αντίγραφο της αίτησης συνταξιοδότησης, με την υποχρέωση να προσκομίσει τον Αριθμό Μητρώου Σύνταξης όταν εκδοθεί. Η αίτηση εξετάζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο (Δ.Σ.) του Συλλόγου στην επόμενη συνεδρίαση του Δ.Σ. και εφ' όσον εγκριθεί εγγράφεται ως μέλος στο βιβλίο Μητρώου Μελών. Αποκτά δε όλα τα δικαιώματα του μέλους από την ημέρα εγγραφής του.

2. Εάν το Δ.Σ. του Συλλόγου απορρίψει την αίτηση ή μέσα σε ένα μήνα από την υποβολή της δεν γνωστοποιήσει αποδοχή ή απόρριψη της αίτησης στον αιτούντα, αυτός έχει το δικαίωμα ανεξάρτητα από τη δυνατότητα δικαστικής προσφυγής, να προσφύγει στην πρώτη Γενική Συνέλευση (Γ.Σ.), τακτική ή έκτακτη, η οποία αποφασίζει οριστικά.

3. Οι εγγραφές νέων μελών στο Σύλλογο σταματούν με την υποβολή υποψηφιοτήτων για τα όργανα του Συλλόγου και τους αντιπροσώπους, τρεις μέρες πριν από τη σύγκληση της πρώτης Γενικής Συνέλευσης, ανεξάρτητα αν υπάρξει δεύτερη και τρίτη Γενική Συνέλευση.

4. Τα μέλη του Συλλόγου πρέπει να έχουν κύρια κατοικία εντός της εκάστοτε διοικητικής περιφέρειας των Δήμων Ήλιδας, Πηνειού, Ανδραβίδας- Κυλλήνης, όπως είναι καθορισμένη σήμερα.

### **B. Επίτιμα μέλη - Τιμητικές διακρίσεις**

1. Επίτιμα μέλη αναδεικνύονται από τη Γενική Συνέλευση ύστερα από σχετική πρόταση του Διοικητικού Συμβουλίου, συνταξιούχοι για τη σημαντική προσφορά τους στο Συνταξιοχικό κίνημα και γενικότερα στην κοινωνία. Τα ονοματεπώνυμα των Επίτιμων Μελών αναγράφονται σε ειδικό βιβλίο το οποίο τηρείται στο Σύλλογο (Μητρώο Επίτιμων Μελών). Τα επίτιμα μέλη έχουν όλα τα δικαιώματα των μελών εκτός του δικαιώματος του ψήφου.

2. Στα μέλη του ΔΣ αλλά και σε μέλη του Συλλόγου που πρόσφεραν και εξακολουθούν να προσφέρουν ανιδιοτελώς σημαντικές και καθοριστικές για το Συνταξιοχικό και συνδικαλιστικό κίνημα, υπηρεσίες ή δωρεές και υλοποιούν τους σκοπούς του Συλλόγου, μπορεί να απονεμηθεί τιμητική διάκριση (έπαινος, δίπλωμα ή πλακέτα) ύστερα από απόφαση του ΔΣ. Η απονομή μπορεί να γίνει σε ΓΣ ή σε άλλη εκδήλωση.

## Άρθρο 5°

### Δικαιώματα – Υποχρεώσεις Μελών

Κάθε μέλος του Συλλόγου δικαιούται:

- 1) Να μετέχει στις Γενικές Συνελεύσεις του Συλλόγου.
- 2) Να εκφράζεται και να ψηφίζει κατά τη λήψη των αποφάσεων, για την εν γένει δράση του Συλλόγου.
- 3) Να λαμβάνει μέρος στις πάσης φύσεως εκδηλώσεις του.
- 4) Να λαμβάνει γνώση ή αντίγραφα των πρακτικών του Δ.Σ. και των Γενικών Συνελεύσεων κατόπιν αιτήσεώς του.
- 5) Να τυγχάνει κάθε ηθικής, υλικής και κοινωνικής αρωγής.
- 6) Να καταβάλλει αδιαλείπτως τις συνδρομές του στο σύλλογο και οποιεσδήποτε άλλες έκτακτες οικονομικές εισφορές.

## Άρθρο 6°

### Αποχώρηση-Αποβολή Μελών

1. Μέλος του Συλλόγου που καθυστερεί αδικαιολόγητα τη συνδρομή του επί **τρία** συνεχόμενα έτη, διαγράφεται από το Μητρώο Μελών, ύστερα από απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου. Το διαγραφέν μέλος επανεγγράφεται, εάν ζητήσει με αίτησή του την επανεγγραφή του και αφού πρώτα καταβάλλει τις καθυστερούμενες ως την ημέρα της διαγραφής του συνδρομές.

2. Μέλος του Συλλόγου, εγγεγραμμένο σε αυτόν ενάντια στις διατάξεις του παρόντος καταστατικού, διαγράφεται με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης κατόπιν σχετικής πρότασης του Διοικητικού Συμβουλίου.

3. Μέλος του Συλλόγου αποβάλλεται ύστερα από απόφαση της Γενικής Συνέλευσης κατόπιν σχετικής πρότασης του Διοικητικού Συμβουλίου:

α) Εφόσον έχει καταδικαστεί αμετακλήτως από Ποινικό Δικαστήριο για οποιοδήποτε πλημμέλημα ή κακούργημα.

β) Εφόσον δε συμμορφώνεται με τις διατάξεις του παρόντος καταστατικού, ή δεν ανταποκρίνεται στις υποχρεώσεις που απορρέουν απ' αυτό και λειτουργεί ενάντια στα συμφέροντα του Συλλόγου ή προξενεί βλάβη στο Σύλλογο.

4. Κάθε μέλος του Συλλόγου, δικαιούται επίσης να αποχωρήσει ελεύθερα οποτεδήποτε επιθυμεί τούτο. Το μέλος που αποχωρεί από το Σύλλογο, δεν διατηρεί κανένα δικαίωμα και καμία απαίτηση επί της περιουσίας του Συλλόγου.

5. Μέλος που διαγράφηκε σύμφωνα με τις διατάξεις της παραγράφου 1 του παρόντος άρθρου, μπορεί να προσφύγει στην πρώτη τακτική Γ.Σ και να αναπτύξει σύντομα τις απόψεις του. Εάν δεν παραστεί στη Γ.Σ. το θέμα του απορρίπτεται και δε συζητείται. Εάν δικαιωθεί στη Γ.Σ επανεγγράφεται σύμφωνα με τις διατάξεις της παραγράφου 1 του παρόντος άρθρου.

## Άρθρο 7<sup>ο</sup>

### Πόροι του Συλλόγου – Διαχείριση

Οι πόροι του Συλλόγου είναι:

Τακτικοί και έκτακτοι.

1) Τακτικοί είναι:

α) Η ετήσια ή μηνιαία καταβαλλόμενη αναλογία των πόρων από τις κρατήσεις 0,20 € ανά μήνα υπέρ ΠΟΠΣ, ή όση αυτή είναι, σύμφωνα με τις αποφάσεις των Συνεδρίων της ΠΟΠΣ.

β) Η ετήσια συνδρομή κάθε μέλους, καθώς και το δικαίωμα εγγραφής για κάθε νέο μέλος, το οποίο ανέρχεται στο ποσό **των πέντε (5,00) €**

2) Έκτακτοι είναι:

α) Οι έκτακτες εισφορές των μελών.

β) Οι προαιρετικές συνδρομές, δωρεές κ.λπ. και οι τυχόν τόκοι από χρήματα του Συλλόγου, κατατεθειμένα σε Τραπεζικό λογαριασμό επ' ονόματι του Συλλόγου.

γ) Έσοδα από εκδηλώσεις και εορτές.

δ) Έσοδα από αξιοποίηση περιουσιακών στοιχείων του Συλλόγου.

3) Η διαχειριστική χρήση συμπίπτει με το ημερολογιακό έτος.

4) Μετά το τέλος κάθε έτους συντάσσεται: Ο Ισολογισμός και ο Οικονομικός Απολογισμός (Εσόδων και Εξόδων) καθώς και ο Προϋπολογισμός δαπανών του Διοικητικού Συμβουλίου του νέου έτους και τίθενται για έγκριση στη Γενική Συνέλευση η οποία συνέρχεται εντός του πρώτου **τριμήνου** κάθε έτους.

5) Τα στοιχεία αυτά μετά της Έκθεσης της Ελεγκτικής Επιτροπής (Ε.Ε.), η οποία έκθεση συντάσσεται εντός **μηνός** από τη λήξη του παρελθόντος οικονομικού έτους και σε κάθε περίπτωση

πριν από τη σύγκληση της Γενικής Συνέλευσης, στην οποία Γ.Σ. ανακοινώνεται από τον πρόεδρο της Ε.Ε. και παρέχονται διευκρινίσεις.

6) Ο απολογισμός, ο προϋπολογισμός και η έκθεση της Ελεγκτικής Επιτροπής υποβάλλονται στην Π.Ο.Π.Σ. εντός μιας εβδομάδας από την πραγματοποίηση της Γ.Σ. που τους ενέκρινε.

## Άρθρο 8°

### Δικαίωμα εγγραφής και ετήσια συνδρομή

1. Τα Τακτικά μέλη καταβάλλουν εφ' άπαξ μεν ως δικαίωμα εγγραφής **το ποσό των πέντε ευρώ (5,00€)**, κατ' έτος δε ως ετήσια συνδρομή **το ποσό των πέντε ευρώ (5,00 €)**. Για κάθε μία από αυτές τις εισφορές χορηγείται στο μέλος υπό του Συλλόγου απόδειξη.

2. Η ετήσια συνδρομή δύναται να αναπροσαρμόζεται κατόπιν αποφάσεως της τακτικής Γενικής Συνελεύσεως και σε περίπτωση έλλειψης απαρτίας αυτής, με απόφαση Δ.Σ..

3. Το Διοικητικό Συμβούλιο σε περιπτώσεις απόλυτης ανάγκης δύναται να καθορίσει εφ' άπαξ υποχρεωτική εισφορά εκάστου των μελών, ποσού που θα αποφασίσει το Δ.Σ και θα εγκρίνει η ΓΣ εφ' όσον είναι δυνατόν να συγκληθεί, διαφορετικά παραμένει η απόφαση του Δ.Σ.

4. Τα ανωτέρω ποσά της παραγράφου 1 του παρόντος άρθρου δύναται να αναπροσαρμόζονται μετά από απόφαση του Δ.Σ. που λαμβάνεται με απόλυτη πλειοψηφία, κάθε έτος, της αποφάσεως ταύτης λαμβανομένης κατά μήνα Ιανουάριο και κατόπιν εγκρίσεως της τακτικής ΓΣ.

## Άρθρο 9°

### Όργανα Διοικήσεως - Θητεία

Όργανα διοίκησης του Συλλόγου είναι:

- 1) Η Γενική Συνέλευση.
  - 2) Το Διοικητικό Συμβούλιο και
  - 3) Η Ελεγκτική Επιτροπή
- και η Θητεία τους είναι τριετής.

## Άρθρο 10°

### Α'. Γενική Συνέλευση

Η Γενική Συνέλευση του Συλλόγου αποτελεί το κυρίαρχο σώμα. Μπορεί να ακυρώσει οποιαδήποτε απόφαση του Δ. Σ. αποτελείται δε αυτή από όλα τα τακτικά μέλη του Συλλόγου, εφόσον έχουν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις τους προς τον Σύλλογο, ήτοι:

- 1) Γίνεται παρακράτηση 0,20 ευρώ υπέρ ΠΟΠΣ, και
- 2) Έχουν εξοφλήσει την ετήσια συνδρομή του προηγούμενου έτους.

Η Γενική Συνέλευση αποφασίζει περί πάντων των ζητημάτων των υπό του Καταστατικού προβλεπόμενων και για οποιοδήποτε ήθελε προταθεί σ' αυτήν.

### Β'. Σύγκληση Γενικής Συνέλευσης

Οι Γενικές Συνελεύσεις είναι Τακτικές και Έκτακτες.

1. Η Ετήσια Τακτική Γενική Συνέλευση συνέρχεται ύστερα από απόφαση του Δ.Σ. του Συλλόγου, εντός του πρώτου τριμήνου κάθε έτους.
2. Η Έκτακτη Γενική Συνέλευση συνέρχεται όποτε κριθεί αναγκαίο και μετά από πρόσκληση του Δ.Σ. ή αν ζητήσουν τη σύγκλησή της το 1/5 τουλάχιστον από τα τακτικά μέλη τα οποία έχουν εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις προς το Σύλλογο. Στην αίτηση, πρέπει να αναγράφονται σαφώς και συγκεκριμένα τα θέματα για τα οποία ζητείται η έκτακτη σύγκληση της Γενικής Συνέλευσης, διαφορετικά η αίτηση δεν λαμβάνεται υπόψη.
3. Το προεδρείο της τακτικής ή έκτακτης Γ.Σ. αποτελείται από τρία μέλη, εκλεγμένα απ' αυτήν με ανάταση του χεριού, τον πρόεδρο, ο οποίος προεδρεύει αυτής, και δύο μέλη εκ των οποίων το ένα εκτελεί χρέη γραμματέα, μη αποκλεισμένης της εκλογής ως τοιούτων και του Προέδρου του Δ.Σ. ή και των μελών αυτού, εφόσον εγκριθούν από τη Γ.Σ.
4. Η σύγκληση της έκτακτης Γ.Σ. είναι υποχρεωτική για το Δ.Σ. και συγκαλείται το ταχύτερο και πάντως όχι αργότερο από είκοσι (20) ημέρες από την παραλαβή της σχετικής αίτησης.

### Γ'. Περιεχόμενο Πρόσκλησης για Γ.Σ. – Αποστολή

1. Η πρόσκληση των Γ.Σ. δημοσιεύεται σε μία (1) ημερήσια εφημερίδα ή μία (1) ενημερωτική ιστοσελίδα – απ' αυτές που εκδίδονται ή έχουν έδρα στο Δήμο Ήλιδας - τουλάχιστον δεκαπέντε(15) ημέρες πριν από την ημερομηνία σύγκλησης της Γ.Σ., αναρτάται στην ιστοσελίδα του Συλλόγου και γνωστοποιείται με SMS.

2. Οι προσκλήσεις για την τακτική, αλλά και έκτακτες Γενικές Συνελεύσεις, μπορεί να στέλνονται εγγράφως ή ηλεκτρονικώς προς τα τακτικά μέλη, δεκαπέντε (15) ημέρες πριν από την ημερομηνία σύγκλησης της Γ.Σ. και ταυτόχρονα αποστέλλονται στην ΠΟΠΣ.

3. Στην πρόσκληση είναι απαραίτητα να αναγράφεται:

α) Αν η Γ.Σ. είναι τακτική ή έκτακτη.

β) Η ημερομηνία σύγκλησης και η ώρα έναρξης των εργασιών της.

γ) Ο τόπος που θα πραγματοποιηθεί η Γ.Σ

δ) Τα θέματα της Ημερήσιας Διάταξης με τα οποία θα ασχοληθεί.

ε) Σε περίπτωση ΑΡΧΑΙΡΕΣΙΩΝ για ανάδειξη Δ.Σ., Ελεγκτικής Επιτροπής και Αντιπροσώπων της ΠΟΠΣ, θα ορίζεται όπως, τρεις (03) ημέρες πριν από την ημερομηνία της πραγματοποίησης των αρχαιρεσιών, υποβληθούν αιτήσεις υποψηφιότητας για το Δ.Σ., την Ελεγκτική Επιτροπή και τους Αντιπροσώπους της ΠΟΠΣ, συνδυασμών ή μεμονωμένων υποψηφίων, τις οποίες πρέπει να δέχεται το Δ.Σ. σε εργάσιμες ώρες που ορίζει. Το Δ.Σ. ελέγχει εάν οι υποψήφιοι έχουν δικαίωμα εκλογής και είναι υποχρεωμένο να καταρτίσει και ανακοινώσει πίνακα υποψηφίων μελών κατ' αλφαβητική σειρά εντός σαράντα οκτώ (48) ωρών το πολύ από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής αιτήσεων και φροντίζει για την εκτύπωση των ψηφοδελτίων, αποκλεισμένων των μελών της Εφορευτικής Επιτροπής για οποιαδήποτε άλλη υποψηφιότητα.

στ) Ο χρόνος διάρκειας των αρχαιρεσιών, η ώρα έναρξης και η ώρα λήξης καθώς και ο τόπος καθορίζεται από το εκάστοτε Δ. Σ. του Συλλόγου.

ζ) Σε περίπτωση που ο αριθμός των οικονομικά τακτοποιημένων μελών είναι πολύ υψηλός, μπορούν να προβλεφθούν από το Δ.Σ. περισσότερες ψηφοδόχοι με ξεχωριστές εφορευτικές επιτροπές, είτε στον ίδιο χώρο είτε σε διαφορετικό, προς διευκόλυνση των ψηφοφόρων, με ίδιο το χρόνο ψηφοφορίας σε όλες τις ψηφοδόχους, εκτός εάν σε κάποια υπάρχουν ψηφοφόροι σε αναμονή προ των θυρών, οπότε μπορεί η συγκεκριμένη εφορευτική επιτροπή να δώσει μικρή παράταση ψηφοφορίας έως ότου ψηφίσουν μόνον όσοι βρίσκονται στην αναμονή.

#### **Δ'. Απαρτία Γενικών Συνελεύσεων**

1. Στην τακτική, αλλά και στην έκτακτη Γ.Σ. θεωρείται ότι υπάρχει απαρτία αν παρίστανται το ένα τρίτο (1/3) των ταμειακώς τακτοποιημένων μελών, συν μία (1) ψήφος του όλου αριθμού των ψήφων, των ταμειακώς τακτοποιημένων μελών.

2. Η επαναληπτική Γ.Σ. συνέρχεται μετά από δύο (2) μέρες, την ίδια ώρα, στον ίδιο τόπο και με τα ίδια θέματα για συζήτηση (χωρίς νέα πρόσκληση) και θεωρείται ότι υπάρχει απαρτία αν σ'

αυτή παρίστανται τουλάχιστον το 1/4 του όλου αριθμού των ταμειακώς εντάξει μελών. Σε περίπτωση μη απαρτίας συγκαλείται Τρίτη Γενική Συνέλευση με την ίδια διαδικασία ως άνω και για να θεωρηθεί σε απαρτία πρέπει να βρίσκονται τουλάχιστον το 1/5 του αριθμού των ταμειακώς εντάξει μελών.

Εφόσον διαπιστωθεί κατά την έναρξη ότι υπάρχει απαρτία, ανεξάρτητα αν μέχρι το τέλος παρίστανται όλα τα μέλη, θεωρείται ότι υπάρχει απαρτία.

### **Ε'. Αποφάσεις Γ.Σ. – Ψηφοφορίες**

1. Οι αποφάσεις της Γενικής Συνελεύσεως λαμβάνονται κατ' απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων και ψηφισάντων μελών. Διευκρινίζεται ότι απόλυτη πλειοψηφία θεωρείται το ήμισυ του αριθμού των ψήφων συν μία (1). Επί προσωπικών ζητημάτων εμπιστοσύνης προς το Δ.Σ. ή προς κάποιο μέλος του Δ.Σ. η απόφαση πρέπει να ληφθεί με τα 2/3 των ψήφων των παρόντων μελών. Απόφαση επί θέματος μη περιλαμβανομένου στην πρόσκληση είναι άκυρη.

2. Η ψηφοφορία διαιρείται σε φανερή και μυστική.

α) Μυστική ψηφοφορία γίνεται υποχρεωτικά με ψηφοδέλτια κατά τις αρχαιρεσίες, όταν δηλ. πρόκειται να εκλεγεί το Διοικητικό Συμβούλιο του Συλλόγου, η Ελεγκτική Επιτροπή και οι Αντιπρόσωποι στην Π.Ο.Π.Σ. και στις περιπτώσεις στις οποίες η Γενική Συνέλευση πρόκειται να αποφασίσει επί προτάσεως μομφής κατά του Διοικητικού Συμβουλίου ή μέλους αυτού ή μέλους της Ελεγκτικής Επιτροπής. Μυστική επίσης διεξάγεται η ψηφοφορία όταν η συνέλευση πρόκειται να αποφασίσει για την αποβολή μέλους του Συλλόγου.

β) Σε κάθε άλλη περίπτωση η ψηφοφορία διεξάγεται με ανάταση του χεριού, εκτός αν η Γ.Σ. αποφασίσει για φανερή ονομαστική κλήση προς ψηφοφορία, και ποτέ δια βοής των παρευρισκόμενων. Σε περίπτωση ισοψηφίας επί μιν μυστικής ψηφοφορίας αποφασίζει ο κλήρος, επί φανεράς δε, υπερισχύει η ψήφος του Προέδρου του ΔΣ ή του αναπληρωτή του. Υπεύθυνος καταμέτρηση στις φανερές ψηφοφορίες είναι το προεδρείο της Γ.Σ..

3. Σε καμία περίπτωση δεν επιτρέπεται η συμμετοχή στις Γενικές Συνελεύσεις ή στις ψηφοφορίες δι' αντιπροσώπου και δια οιοδήποτε είδους εξουσιοδοτήσεως. Η αυτοπρόσωπη παρουσία είναι υποχρεωτική και στις μυστικές ψηφοφορίες απαιτείται η αστυνομική ταυτότητα του μέλους ή οποιοδήποτε άλλο δημόσιο έγγραφο (διαβατήριο, δίπλωμα οδήγησης).

4. Δύο ημέρες πριν την σύγκληση της Γενικής Συνελεύσεως τοιχοκολλείται στα γραφεία του Συλλόγου η «Ημερήσια Διάταξη» που περιλαμβάνει τα θέματα της συνεδρίας. Επί των περιλαμβανομένων θεμάτων γίνεται υποχρεωτικά συζήτηση και λαμβάνεται επ' αυτών απόφαση.

Δύνανται όμως να προταθούν και άλλα θέματα εκτός Ημερήσιας Διάταξης, να συζητηθούν και αν κριθούν ώριμα προς συζήτηση να ληφθούν αποφάσεις και περί τούτων.

5. Η έγκριση του Απολογισμού του διαρρεύσαντος έτους και του Προϋπολογισμού του ερχόμενου έτους γίνεται με φανερή ψηφοφορία δι' ανατάσεως του χεριού, πάντοτε κατά την πρώτη ετήσια τακτική γενική συνέλευση του Συλλόγου μετά από προηγούμενη έκθεση των πεπραγμένων και ανάγνωση της εκθέσεως της Ελεγκτικής Επιτροπής.

### **Άρθρο 11°**

#### **Το Διοικητικό Συμβούλιο**

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο (Δ.Σ.) αποτελεί το εκτελεστικό όργανο της Διοίκησης του Συλλόγου. Είναι 5μελές και εκλέγεται κάθε τρία χρόνια με διενέργεια εκλογών από την Γενική Συνέλευση των μελών σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 1264/82 και έχει τριετή θητεία.

2. Το Διοικητικό Συμβούλιο συγκροτείται σε σώμα εντός οκτώ (8) ημερών από την ανακήρυξη των αποτελεσμάτων από την Εφορευτική Επιτροπή κατόπιν προσκλήσεως του πλειοψηφήσαντος Συμβούλου του συνδυασμού που πλειοψήφησε, ο οποίος και προεδρεύει. Το Δ.Σ. αφού βρεθεί σε απαρτία, συγκροτείται σε Σώμα και κατανέμονται κατά σειρά τα αξιώματα του Προέδρου, Αντιπροέδρου, Γενικού Γραμματέα, Ταμία και Οργανωτικού Γραμματέα με μυστική ψηφοφορία μεταξύ των μελών του Δ.Σ., εφόσον ο υποψήφιος για κάθε αξίωμα συγκεντρώσει την πλειοψηφία των παρόντων.

3. Σε περίπτωση αδυναμίας συγκρότησης του ΔΣ σε σώμα στην πρώτη συνεδρίαση, γίνεται δεύτερη συνεδρίαση εντός δύο ημερών και ακολουθείται η ίδια διαδικασία. Αν και πάλι δεν γίνει δυνατή η συγκρότηση, γίνεται τρίτη και τελευταία συνεδρίαση εντός δυο ημερών και εκλέγεται για κάθε αξίωμα όποιος συγκεντρώσει απόλυτη ή σχετική πλειοψηφία. Σε περίπτωση ισοψηφίας εκλέγεται ο υποψήφιος του συνδυασμού που πλειοψήφησε και σε περίπτωση νέας ισοψηφίας διεξάγεται κλήρωση.

4. Το νέο Δ.Σ, μετά τη συγκρότησή του σε σώμα αναλαμβάνει αμέσως τα καθήκοντά του και παραλαμβάνει με ειδικό πρωτόκολλο παράδοσης και παραλαβής το αρχείο και το ταμείο από το απερχόμενο Δ.Σ, στο οποίο υπογράφουν όλα τα μέλη του νέου και του απερχόμενου ΔΣ.

## Άρθρο 12°

### Ελεγκτική Επιτροπή

Η Ελεγκτική Επιτροπή είναι το όργανο ελέγχου των πεπραγμένων του Δ.Σ., είναι τριμελής και εκλέγεται μαζί με το Δ.Σ. από την Γ.Σ. των μελών κατά την διενέργεια των εκλογών σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 1264/84 και συγκροτείται σε σώμα όπως και το Διοικητικό Συμβούλιο και έχει τριετή θητεία.

## Άρθρο 13°

### Εκλογή και Καθήκοντα Αντιπροσώπων για Συνέδριο ΠΟΠΣ

1. Οι Αντιπρόσωποι του Συλλόγου για τα Συνέδρια ΠΟΠΣ, τακτικά ή έκτακτα, καθώς και οι αναπληρωτές τους εκλέγονται, την ίδια ημέρα με το Δ.Σ. και την Ελεγκτική Επιτροπή, για τριετή θητεία, με ξεχωριστό ψηφοδέλτιο σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 1264/82. Στο ψηφοδέλτιο των Αντιπροσώπων μπορούν να συμμετέχουν και οι υποψήφιοι για το Δ.Σ. ή και για την Ελεγκτική Επιτροπή.

2. Η αναλογία εκλογής Αντιπροσώπων (ΜΕΤΡΟ) ορίζεται σε ένα (1) αντιπρόσωπο για κάθε εκατό (100) ψηφίσαντες. Αν το υπόλοιπο των ψήφων είναι μεγαλύτερο του 50% συν 1 του μέτρου τότε εκλέγεται ένας ακόμη αντιπρόσωπος δηλ. υπόλοιπο (50+1). Αν οι ψηφίσαντες καλύπτουν το ήμισυ του εκλογικού μέτρου (50) τότε εκλέγεται ένας Αντιπρόσωπος.

3. Τα καθήκοντα των αντιπροσώπων είναι η συμμετοχή τους στα Συνέδρια και τις αρχαιρεσίες της ΠΟΠΣ και η μεταφορά και προβολή των θέσεων του Συλλόγου, με βάση τις αποφάσεις της Γ.Σ. και του Δ.Σ..

4. Στην πρώτη μετά το συνέδριο της Π.Ο.Π.Σ. τακτική Γ.Σ. του Συλλόγου, οι αντιπρόσωποι που συμμετείχαν στο συνέδριο, ενημερώνουν το σώμα.

5. Αντιπρόσωπος που δηλώσει κώλυμα συμμετοχής σε επερχόμενο συνέδριο της Π.Ο.Π.Σ., αντικαθίσταται γι' αυτό το συνέδριο και μόνο, από αναπληρωματικό μέλος του ιδίου συνδυασμού κι αν δεν υπάρχει, από τον αναπληρωματικό του συνδυασμού με τους περισσότερους αναπληρωματικούς. Επιστρέφει κανονικά στο επόμενο συνέδριο.

6. Σε περίπτωση οριστικής παραίτησης αντιπροσώπου, ακολουθείται η διαδικασία όπως και στις παραιτήσεις μελών του Δ.Σ., άρθρο 15 του παρόντος καταστατικού.

## Άρθρο 14°

### Α'. Αρχαιρεσίες - Εφορευτική Επιτροπή – Εκλογικοί κατάλογοι

1. Για την εκλογή των οργάνων του Συλλόγου (Διοικητικό Συμβούλιο και Ελεγκτική Επιτροπή καθώς και για την εκλογή των Αντιπροσώπων στην ΠΟΠΣ), εφαρμόζεται το σύστημα της απλής αναλογικής όπως προβλέπεται από το Ν. 1264/1982.

2. Την ευθύνη για την διενέργεια των αρχαιρεσιών έχει η Εφορευτική Επιτροπή η οποία απαρτίζεται από τον Δικαστικό Αντιπρόσωπο ως Πρόεδρο και δύο (2) μέλη με ισάριθμα αναπληρωματικά που εκλέγονται με φανερή ψηφοφορία, με ανάταση του χεριού, από την Γενική Συνέλευση. Στην Εφορευτική Επιτροπή δεν μπορούν να συμμετέχουν υποψήφιοι για το Δ.Σ. την Ε.Ε. και αντιπροσώπους στην Π.Ο.Π.Σ..

3. Η Εφορευτική Επιτροπή αποφασίζει περί τυχόν ενστάσεων και κάνει τη διαλογή των ψήφων και συντάσσει σχετικό πρακτικό αποτελεσμάτων που υπογράφεται από όλα τα μέλη και στο οποίο επισυνάπτει ονομαστική κατάσταση ψηφισάντων και εκλογικό κατάλογο με διαγραμμένα τα μέλη που ψήφισαν, ομοίως υπογεγραμμένη.

4. Τα ψηφοδέλτια των συνδυασμών καταρτίζονται και υποβάλλονται στο Δ.Σ. με κοινή αίτηση που υπογράφεται από τους υποψηφίους και τον επικεφαλής της παράταξης, όπως ορίζεται στο άρθρο 10 κεφ. Γ' παραγρ. ε', του παρόντος καταστατικού. Τυπώνονται με ευθύνη του Δ.Σ. και παραδίδονται στον πρόεδρο της Γ. Σ., ο οποίος μετά το πέρας των εργασιών της Γ.Σ. τα παραδίδει στον δικαστικό – πρόεδρο της Εφορευτικής Επιτροπής.

5. Η Εφορευτική Επιτροπή μπορεί να έχει στη διάθεσή της το Μητρώο Μελών του Συλλόγου και οποιοδήποτε άλλο στοιχείο κρίνει απαραίτητο.

6 Το Δ.Σ. του Συλλόγου συντάσσει εκλογικούς καταλόγους σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 4 κεφ. Α', παράγρ. 1,2,3,4 του παρόντος καταστατικού και τους παραδίδει στον πρόεδρο της Γ.Σ. για να τους παραδώσει στο τέλος της Γ.Σ. στον πρόεδρο της Εφορευτικής Επιτροπής. Οι εκλογικοί κατάλογοι μπορούν να επικαιροποιούνται από την Εφορευτική Επιτροπή μόνο ως προς το σκέλος της οικονομικής τακτοποίησης των ήδη εγγεγραμμένων μελών που τακτοποιήθηκαν οικονομικά ως προς τις οφειλόμενες συνδρομές κατά την ημέρα των αρχαιρεσιών, με την προσκόμιση στην Εφορευτική Επιτροπή της σχετικής απόδειξης καταβολής των οφειλομένων συνδρομών.

### Β'. Ψηφοφορία – Σταυροδοσία

1. Η ψηφοφορία είναι μυστική και ο ψηφοφόρος – μέλος αναγνωρίζεται με την επίδειξη αστυνομικής ταυτότητας ή οιασδήποτε άλλου δημοσίου εγγράφου.

2. Για την εκλογή μελών του Διοικητικού Συμβουλίου, της Ελεγκτικής Επιτροπής και των Αντιπροσώπων στην ΠΟΠΣ, κάθε ψηφοφόρος δύναται να θέσει, αριστερά ή δεξιά του ονόματος του υποψηφίου, τόσους σταυρούς προτίμησης όσους και ο αριθμός των εκλεγομένων για κάθε όργανο. Για τους αντιπροσώπους στην Π.Ο.Π.Σ. τόσους σταυρούς όσοι οι αντιπρόσωποι που εκλέγονται αν ψηφίσουν όλα τα οικονομικά τακτοποιημένα μέλη με την έναρξη της Γ.Σ..

3. Ψηφοδέλτιο με λιγότερους σταυρούς προτίμησης είναι έγκυρο και οι σταυροί προσμετρώνται κανονικά στους υποψηφίους. Ψηφοδέλτιο με περισσότερους σταυρούς προτίμησης είναι έγκυρο, προσμετράται υπέρ της παρατάξεως αλλά δεν προσμετρώνται οι σταυροί προτιμήσεως στους υποψηφίους.

## Άρθρο 15°

### Λειτουργία Διοικητικού Συμβουλίου

1. Το Δ.Σ. συνεδριάζει τακτικά μία φορά το μήνα, εκτάκτως δε όσες φορές καλέσει ο Πρόεδρος ή ο Αντιπρόεδρος εν απουσία του Προέδρου, ή με αίτησή τους τουλάχιστον τα μισά συν ένα από τα **5** μέλη του Δ.Σ. αφού αναφέρουν τα θέματα στον Πρόεδρο, οπότε αυτός υποχρεούται μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την παραλαβή της αιτήσεως να καλέσει σε συνεδρίαση το Δ.Σ. Οι συνεδριάσεις μπορούν να γίνουν και ηλεκτρονικά με τηλεδιάσκεψη, εφόσον υπάρχουν δυσκολίες συνεδρίασης με φυσική παρουσία.

2. α. Το Διοικητικό Συμβούλιο θεωρείται σε απαρτία εάν παρίστανται **τρία (3)** μέλη μεταξύ των οποίων απαραίτητως ο προσκαλέσας την σύγκληση τούτου Πρόεδρος ή ο αναπληρών αυτόν Αντιπρόεδρος. Αν απουσιάζει και ο πρόεδρος και ο αντιπρόεδρος, η συνεδρίαση επαναλαμβάνεται εντός 5 ημερών. Μέλος του Δ.Σ. που θα απουσιάσει μετά από κανονική πρόσκληση επί πέντε συνεχείς συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου θεωρείται παραιτηθείς και αντικαθίσταται από το Διοικητικό Συμβούλιο. από τον κατά σειράν αναπληρωματικό του ιδίου συνδυασμού.

β. Για τη λήψη αποφάσεων του ΔΣ απαιτείται η πλειοψηφία των παρόντων μελών. Σε περίπτωση ισοψηφίας υπερισχύει η άποψη που ψήφισε ο πρόεδρος.

3. Σε περίπτωση που κενωθεί έδρα στο Δ.Σ., αυτή καλύπτεται από το αναπληρωματικό μέλος του ιδίου συνδυασμού. Αν δεν υπάρχει αναπληρωματικός από το συνδυασμό, καλύπτεται από το συνδυασμό που έχει κατά σειρά τη μεγαλύτερη εκλογική δύναμη.

4. Σε περίπτωση που ο αριθμός των εναπομεινάντων μελών του Δ.Σ. δεν αποτελεί απαρτία, υποχρεωτικά οι εναπομείναντες, με ευθύνη του μέλους του Δ.Σ. του πλειοψηφήσαντος συνδυασμού που είχε τις περισσότερες ψήφους συγκαλείται Γ.Σ. για εκλογή νέου Δ.Σ για το υπόλοιπο της θητείας.

5. Σε περίπτωση παραίτησης σύσσωμου του Δ.Σ. και των αναπληρωματικών, το υπό παραίτηση Δ.Σ. συγκαλεί υποχρεωτικά Γ.Σ. και προκηρύσσει εκλογές εντός δεκαπέντε ( 15) ημερών από την ημερομηνία παραίτησης για νέα τριετή θητεία. Αν παρέλθει η ημερομηνία μπορεί να συγκληθεί με αίτημα του 1/10 ου των μελών.

#### **Άρθρο 16°**

##### **Καθήκοντα Δ.Σ**

1. Το Δ.Σ. αποφασίζει για την σύγκληση των Γ.Σ. εκτελεί τις αποφάσεις αυτής, επιδιώκει και επιβλέπει την πιστή εφαρμογή του καταστατικού, γενικά φροντίζει την πραγματοποίηση των σκοπών του Συλλόγου, διαχειρίζεται την περιουσία αυτού, συντάσσει τον προϋπολογισμό και τον απολογισμό της διαχείρισής του, εκτελεί τις αποφάσεις της Γ.Σ., συνεργάζεται με την Π.Ο.Π.Σ. και εκπληροί στο ακέραιο τις υποχρεώσεις του Συλλόγου σύμφωνα με το καταστατικό, τους νόμους και τις αποφάσεις της Π.Ο.Π.Σ. .

2. Οι συνεδριάσεις του Δ.Σ. είναι ανοιχτές και καταχωρούνται στα πρακτικά του Δ.Σ. με ευθύνη του Γενικού Γραμματέα και υπογράφονται από τα παρόντα στη συνεδρίαση μέλη, αφού διαβαστούν στην αμέσως επόμενη συνεδρίαση του Δ.Σ.

#### **Άρθρο 17°**

##### **Εκπροσώπηση Συνδέσμου - Καθήκοντα Προέδρου**

Το Σύλλογο εκπροσωπεί ενώπιον πάσης αρχής ο Πρόεδρος του Δ.Σ.. Καλεί τα μέλη του Συμβουλίου σε συνεδρίαση. Διευθύνει τις συζητήσεις. Υπογράφει με το Γενικό Γραμματέα τα εξερχόμενα έγγραφα και εκτελεί τις αποφάσεις του Συμβουλίου. Υπογράφει με το γενικό Γραμματέα και τον Ταμία τα εντάλματα πληρωμής. Όταν κωλύεται ή απουσιάζει αναπληρώνεται από τον Αντιπρόεδρο.

#### **Άρθρο 18°**

### Καθήκοντα Αντιπροέδρου

Ο Αντιπρόεδρος αναπληρώνει τον Πρόεδρο όταν απουσιάζει ή κωλύεται και έχει τα ίδια δικαιώματα και υποχρεώσεις με αυτόν.

### Άρθρο 19°

#### Καθήκοντα Γενικού Γραμματέα

Ο Γενικός Γραμματέας τηρεί το μητρώο των μελών. Συντάσσει και συνυπογράφει με τον Πρόεδρο τα πρακτικά του Διοικητικού Συμβουλίου, της Γενικής Συνέλευσης, τα προς πληρωμή εντάλματα, την ημερήσια διάταξη Διοικητικού Συμβουλίου και Γενικής Συνέλευσης, κάθε εξερχόμενο έγγραφο και τηρεί πρωτόκολλο εισερχομένων και εξερχομένων εγγράφων και το αρχείο του Συλλόγου. Τούτου κωλυομένου ή απουσιάζοντος τον αναπληροί ένας εκ των συμβούλων οριζόμενος από τον Πρόεδρο του Δ.Σ.

### Άρθρο 20°

#### Καθήκοντα Ταμιά

Ο Ταμίας εισπράττει τις συνδρομές των μελών, τα δικαιώματα εγγραφής και κάθε άλλη τακτική ή έκτακτη εισφορά και χορηγεί διπλότυπες αποδείξεις ή ηλεκτρονικές. Ενεργεί πληρωμές δυνάμει ενταλμάτων του Προέδρου ή του αναπληρούντος αυτόν. Τηρεί λογιστικά βιβλία. Υπογράφει τα εντάλματα πληρωμής. Ενημερώνει οσάκις ήθελε ζητηθεί το Διοικητικό Συμβούλιο για την οικονομική κατάσταση του Συλλόγου και γενικά είναι υπεύθυνος για τη χρηματική περιουσία τούτου. Όταν οι εισπράξεις στα χέρια του υπερβούν **το ποσό που αποφασίσει το ΔΣ**, οφείλει να καταθέτει τις επί πλέον αυτών επ' ονόματι του Συλλόγου στην ενταύθα Εθνική Τράπεζα ή σε οποιοδήποτε άλλο τραπεζικό ίδρυμα τηρείται λογαριασμός και αναλαμβάνει αυτά μόνο μετά από απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.

### Άρθρο 21°

#### Καθήκοντα Ελεγκτικής Επιτροπής (Ε.Ε.)

1. Η Ελεγκτική Επιτροπή επιβλέπει, εποπτεύει και ελέγχει τις διαχειριστικές πράξεις του ΔΣ και ειδικά του ταμιά και ελέγχει τη νομιμότητά τους. Ελέγχει τα βιβλία Εσόδων – Εξόδων, τα

εντάλματα πληρωμής και τα συνημμένα τιμολόγια και αποδείξεις δαπανών, τα διπλότυπα μπλοκ είσπραξης, τα διπλότυπα μπλοκ πληρωμών και το ταμειακό υπόλοιπο.

2. Η Ελεγκτική Επιτροπή (Ε.Ε.) συνέρχεται υποχρεωτικά αμέσως μετά τις αρχαιρεσίες όπως και το ΔΣ και συγκροτείται σε σώμα με τον ίδιο τρόπο όπως και το ΔΣ. Επίσης συνέρχεται τουλάχιστον άπαξ του έτους ένα μήνα τουλάχιστον πριν από τη σύγκληση της ετήσιας τακτικής γενικής συνέλευσης και προβαίνει σε έλεγχο της οικονομικής διαχείρισης και του εν γένει απολογισμού των εσόδων και εξόδων του Συλλόγου του λήξαντος οικονομικού έτους. Συντάσσει σχετική έκθεση η οποία υποβάλλεται στην Γενική Συνέλευση, ή και εκτάκτως όποτε κρίνει αυτό επιβεβλημένο. Μπορεί να συνέλθει κι άλλες φορές εφόσον το κρίνει αναγκαίο.

2. Σε περίπτωση δημιουργίας κενών εδρών στην Ε.Ε. ή παραίτησης σύσσωμης της Ε.Ε και μη ύπαρξης αναπληρωματικών εφαρμόζεται ό,τι και για το Δ.Σ.

## **Άρθρο 22°**

### **Σφραγίδα – Λογότυπος**

Ο Σύλλογος έχει σφραγίδα με λογότυπο που φέρει κυκλικά τις λέξεις «ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΣΥΝΤΑΞΙΟΥΧΩΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟΥ ΗΛΕΙΑΣ- ΠΑΡΑΛΛΗΛΗ ΕΔΡΑ ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟΥ ΑΜΑΛΙΑΔΑΣ» και στο μέσον Ελιά.

## **Άρθρο 23°**

### **Βιβλία Συλλόγου**

Ο Σύλλογος τηρεί τα εξής βιβλία και έγγραφο υλικό :

- Βιβλίο εσόδων – εξόδων.
- Μπλοκ διπλότυπο αποδείξεων είσπραξης.
- Μπλοκ διπλότυπο αποδείξεων πληρωμής.
- Μπλοκ ενταλμάτων πληρωμής.
- Πρωτόκολλο εισερχομένων – εξερχομένων εγγράφων.
- Φακέλους εισερχόμενης και εξερχόμενης αλληλογραφίας.
- Μητρώο Μελών.
- Μητρώο Επιτίμων Μελών και Μελών με τιμητικές διακρίσεις.
- Βιβλίο πράξεων Διοικητικού Συμβουλίου.
- Βιβλίο πράξεων Γενικής Συνέλευσης.
- Βιβλίο πράξεων Εφορευτικής Επιτροπής.

- Βιβλίο πράξεων Ελεγκτικής Επιτροπής.
- Βιβλίο περιουσίας Συλλόγου.
- Και προαιρετικά οιοδήποτε άλλο βιβλίο αποφασίσει το Δ.Σ. ότι πρέπει να τηρείται.

#### **Άρθρο 24°**

##### **Κινητοποιήσεις – Αγωνιστικές διεκδικήσεις-Ενημέρωση**

1. Ο Σύλλογος μπορεί να αποφασίσει είτε μόνος του είτε σε συνεργασία με άλλους Συλλόγους και φορείς αγωνιστικές κινητοποιήσεις για την επίτευξη των σκοπών του.
2. Οι κινητοποιήσεις μπορούν να κηρυχτούν είτε με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης είτε με απόφαση ΔΣ είτε από συντονιστικό όργανο συνεργαζόμενων συνταξιοδικών οργανώσεων στο οποίο συμμετέχει ο Σύλλογος.
3. Με την απόφαση αγωνιστικής κινητοποίησης καθορίζεται η μορφή της, η διάρκειά της, ο τόπος και τα αιτήματα για τα οποία διεξάγεται.
4. Η ενημέρωση αποτελεί κυρίαρχη προϋπόθεση για την καλύτερη γνώση που οφείλουν να έχουν τα μέλη του συλλόγου για τα αιτήματα τους και τα ζητήματα που τους απασχολούν και τις προσπάθειες που κάνουν τα συνδικάτα, καθώς και για τις απαντήσεις που δίνονται από τα αρμόδια υπουργεία και τους ασφαλιστικούς οργανισμούς. Ο σύλλογος οφείλει να φροντίζει με κάθε τρόπο να φτιάχνει η ενημέρωση και η πληροφόρηση στα μέλη του, με ανακοινώσεις, γραπτές, ηλεκτρονικές, φυσική παρουσία στα Μέσα Μαζικής ενημέρωσης και με οποιονδήποτε πρόσφορο τρόπο.

#### **Άρθρο 25°**

##### **Σχέση του Συλλόγου με την Π.Ο.Π.Σ. και με άλλες συνδικαλιστικές Οργανώσεις Δυτικής Ελλάδας**

1. Ο Σύλλογος συμμετέχει ως μέλος στη δευτεροβάθμια συνδικαλιστική οργάνωση των συνταξιούχων δημοσίων υπαλλήλων με την επωνυμία Πανελλήνια Ομοσπονδία Πολιτικών Συνταξιούχων (Π.Ο.Π.Σ.).
2. Στην Π.Ο.Π.Σ. ο Σύλλογος συμμετέχει με τους εκλεγμένους αντιπροσώπους του, οι οποίοι εκλέγονται σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος καταστατικού, άρθρα 10 και 13, καθώς και από τις αντίστοιχες διατάξεις του καταστατικού της Π.Ο.Π.Σ.

- 
3. Ο Σύλλογος αποστέλλει στην Π.Ο.Π.Σ. στην αρχή κάθε έτους τον εγκεκριμένο απολογισμό του Συλλόγου παρελθόντος έτους, τον εγκεκριμένο προϋπολογισμό του τρέχοντος έτους και την έκθεση της Ελεγκτικής Επιτροπής.
  4. α) Ο Σύλλογος αποστέλλει στην Π.Ο.Π.Σ. εντός δέκα ημερών από τη διεξαγωγή των αρχαιρεσιών, σχετικό πρακτικό αποτελεσμάτων της Εφορευτικής Επιτροπής που υπογράφεται από όλα τα μέλη της και στο οποίο επισυνάπτει ονομαστική κατάσταση ψηφισάντων, τον εκλογικό κατάλογο με διαγραμμένα τα μέλη που ψήφισαν, ομοίως υπογεγραμμένη, καθώς και το έγγραφο του Συλλόγου προς το Δικηγορικό Σύλλογο για ορισμό δικαστικού αντιπροσώπου, όπως και το έγγραφο ορισμού του.  
β) Αποστέλλει αντίγραφο της φορολογικής δήλωσης του Συλλόγου εντός 20 ημερών από την ημέρα υποβολής της.
  5. Ο Σύλλογος αποστέλλει άμεσα στην Π.Ο.Π.Σ. οποιοδήποτε στοιχείο ήθελε ζητηθεί.
  6. Ο Σύλλογος καταβάλλει ανελλιπώς στην Π.Ο.Π.Σ. την ετήσια συμβολική συνδρομή των 0,30€ για κάθε οικονομικά τακτοποιημένο μέλος του.
  7. Ο Σύλλογος συμμετέχει στο περιφερειακό συμβούλιο Δυική Ελλάδα όπου συμμετέχουν οι Σύλλογοι Πολιτικών Συνταξιούχων μέλη της Π.Ο.Π.Σ. της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας με έδρα την Πάτρα. Η δομή του περιφερειακού συμβουλίου είναι αυτή που αποφασίστηκε στο 72<sup>ο</sup> Οργανωτικό – Απολογιστικό Συνέδριο της Π.Ο.Π.Σ.
  8. Ο Σύλλογος συμμετέχει ενεργά στις περιφερειακές συνδιασκέψεις της Π.Ο.Π.Σ. και των συνεργαζόμενων συνταξιοδικών οργανώσεων.
  9. Ο Σύλλογος παρέχει στην Επιτροπή Πιστοποίησης και Νομιμοποίησης της Π.Ο.Π.Σ. όλα τα στοιχεία που τυχόν ζητηθούν και διευκολύνει το έργο της Επιτροπής.
  10. Ο Σύλλογος κοινοποιεί στα μέλη του και στα τοπικά Μέσα μαζικής Ενημέρωσης, έντυπα και ηλεκτρονικά με κάθε πρόσφορο τρόπο ανακοινώσεις και ενημερώσεις της Π.Ο.Π.Σ. και ό,τι άλλο κρίνει απαραίτητο.
  11. Ο Σύλλογος αναπτύσσει σχέσεις και με άλλους συλλόγους και φορείς στα πλαίσια πραγματοποίησης των σκοπών του, όπως προβλέπεται στο άρθρο 2 του παρόντος καταστατικού.

#### Άρθρο 26<sup>ο</sup>

Ο Σύλλογος διατηρεί την αυτοτέλειά του, ανήκει στη δύναμη της Πανελλήνιας Ομοσπονδίας Πολιτικών Συνταξιούχων (Π.Ο.Π.Σ.) και συντονίζει με αυτήν τη δράση του.

### **Άρθρο 27°**

#### **Διάλυση του Συλλόγου και τύχη της περιουσίας αυτού**

Ο Σύλλογος διαλύεται μόνο με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης λαμβανομένης δια πλειοψηφίας των 4/5 των τακτικών μελών αυτού. Η περιουσία του Συλλόγου περιέρχεται άμεσα αυτοδικαίως στην Πανελλήνια Ομοσπονδία Πολιτικών Συνταξιούχων (Π.Ο.Π.Σ.), η οποία σε περίπτωση επαναδραστηριοποίησης του Συλλόγου επανέρχεται σε αυτόν.

### **Άρθρο 28°**

#### **Τροποποίηση καταστατικού**

Το παρόν καταστατικό τροποποιείται και συμπληρώνεται μόνο μετά από απόφαση της Γενικής Συνέλευσης, ειδικά για το σκοπό αυτό συγκαλουμένης προς λήψη απόφασης περί τροποποίησης του καταστατικού σύμφωνα με το άρθρο 99 Α.Κ. Απαιτείται η παρουσία του μισού τουλάχιστον των μελών και η πλειοψηφία των τριών τετάρτων ( $\frac{3}{4}$ ) των παρόντων μελών.

### **Άρθρο 29°**

Η Γενική Συνέλευση μετά την ψήφιση του παρόντος καταστατικού αναθέτει στον Πρόεδρο του Συλλόγου κάθε περαιτέρω ενέργεια για την κατά νόμο έγκρισή του.

### **Άρθρο 30ο**

#### **Λοιπές διατάξεις – Μεταβατικές διατάξεις**

1. Σε περίπτωση που δεν καταστεί δυνατή η έγκαιρη τροποποίηση του καταστατικού του Συλλόγου, η χρονική διάρκεια εναρμόνισης των αρχαιρεσιών να συμπίπτει με το έτος του εκλογοαπολογιστικού Συνεδρίου της Π.Ο.Π.Σ., παρατείνεται έως το πρώτο τρίμηνο του 2028.
2. Ο Σύλλογος μπορεί να ιδρύσει και λειτουργήσει παράρτημα αν κρίνεται αναγκαίο για λόγους γεωγραφικούς προς επίτευξη καλύτερης ενημέρωσης και γενικά των σκοπών του Συλλόγου. Η ίδρυση και ο τρόπος λειτουργίας του παραρτήματος αποφασίζεται από το Δ.Σ. και απαιτείται υποχρεωτική έγκριση από τη Γενική Συνέλευση του Συλλόγου για την τελική ίδρυση και λειτουργία.

Το Α.Σ. του Συνδέσμου

Αγροίον Αδαμοίον



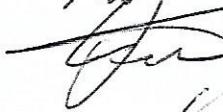
Παρασκευασίον φιδίον



Παρασκευασίον Γεωργίον



Θυγατριον Γεωργίον



Κοιτίον Αγροίον



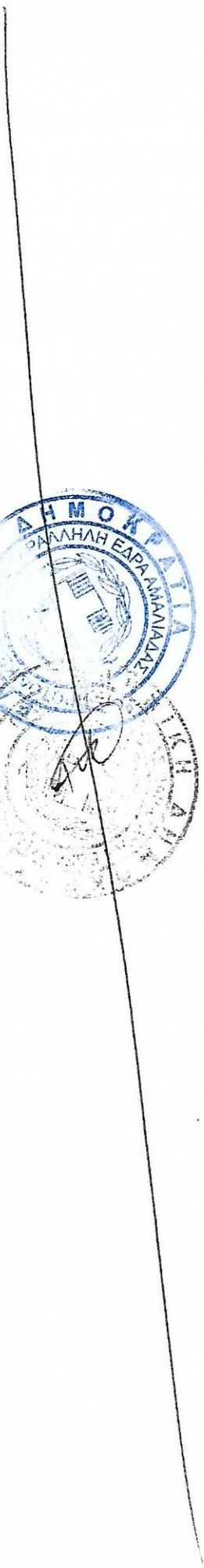
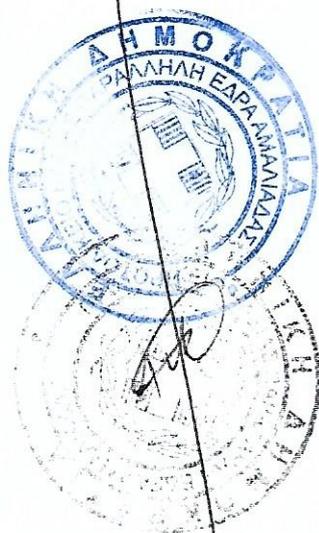
Το παρόν ενεκρίθη με την υπ' αριθμ. **13/2025** διάταξη της Δικαστού του Μονομελούς Πρωτοδικείου Ηλείας Παράλληλης Έδρας Αμαλιάδας, Χαρίκλειας Αντωνοπούλου, δημοσιεύτηκε στο με αριθμό **42686/17-18.05.2025** φύλλο της εφημερίδας «ΠΑΤΡΙΣ», που εκδίδεται στον Πύργο, και με αριθμό φύλλου **10664/21.05.2025** δελτίο δικαστικών δημοσιεύσεων του Ταμείου Νομικών.

Αμαλιάδα, 22 Μαΐου 2025

Η Δικαστής



ΟΛΓΑ ΛΑΜΠΡΗ

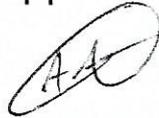


ΑΡΙΘΜΟΣ : 07 /2025

Κατατέθηκε σε μας το παραπάνω καταστατικό, το οποίο καταχωρήθηκε στο οικείο βιβλίο αναγνωρισμένων σωματείων του Πρωτοδικείου Ηλείας Παράλληλη Έδρα Αμαλιάδας με αύξοντα αριθμό : 07 /2025 .

Αμαλιάδα την 23 - 05 -2025

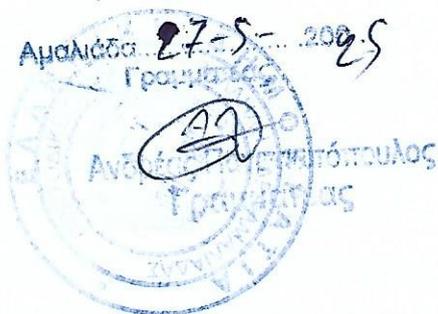
Ο Γραμματέας



Ανδρέας Παναγιωτόπουλος

Ακριβές Αντίγραφο

Αμαλιάδα 27-5-2025  
Γραμματέας



ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Για τα κείμενα σύμφωνα με την  
έγκληση του δικαστηρίου και της  
παραγράφου

27-5-25

